

Betreuungsvereinbarung für kooperative Promotionen an der Hochschule Furtwangen

Diese Betreuungsvereinbarung wird zwischen wissenschaftlichem Betreuer/ wissenschaftlicher Betreuerin der HFU und Doktorand/ Doktorandin geschlossen, um die Promotionsbetreuung im Sinne einer guten wissenschaftlichen Praxis sicher zu stellen.

1) Beteiligte

Diese Betreuungsvereinbarung wird geschlossen zwischen

Doktorand/ Doktorandin: Herr/ Frau _____

Professorin/ Professor der HFU: Herr/ Frau _____

Fakultät: _____

2) Promotionsprojekt

Titel des Promotionsprojektes: _____

3) Kooperation mit promotionsberechtigter Institution

Name Institution: _____

Name Professor/ Professorin: _____

Fakultät: _____

Doktorandin/ Doktorand im Promotionsverfahren angenommen am: _____

Besteht noch keine Kooperationsvereinbarung mit einer promotionsberechtigten Institution, verpflichten sich der Professor/ die Professorin der HFU sowie der Doktorand/ die Doktorandin auf den Abschluss einer solchen Vereinbarung hinzuwirken. Die Daten sind dem Promotionskolleg nachträglich mitzuteilen.

4) Zeit- und Arbeitsplan

Vorgesehener Bearbeitungszeitraum des Promotionsprojektes: _____

Angestrebter Abgabetermin: _____

Es wurde in Absprache zwischen Professor/ Professorin der HFU und Doktorand/ Doktorandin ein dieser Vereinbarung angehängter Arbeitsplan mit zeitlichen Meilensteinen für die Bearbeitung des Promotionsprojektes erstellt. Dabei wurde besonders die Vereinbarkeit von Familienaufgaben und Promotionsprojekt berücksichtigt. Ebenso wurde dabei die Zielsetzung des Abschlusses der Promotion innerhalb von 4 Jahren beachtet (vgl. Art. 3 (4) der Verwaltungs- und Benutzungsordnung des Promotionskollegs).

5) Betreuung des Promotionsprojektes

Besprechung des Stands und Fortschritts des Promotionsprojektes zwischen Professor/ Professorin der HFU und Doktorand/ Doktorandin mit folgenden Inhalten:

- Besprechung und Diskussion der erarbeiteten (Zwischen-) Ergebnisse
- Überprüfung des Zeit- und Arbeitsplanes und ggf. Anpassung

	1 x pro Semester	2 x pro Semester	Häufiger
Schriftlich			
Mündlich			
Beides			

6) Zu erbringende Leistungen des Doktoranden/ der Doktorandin

Zu erbringende Leistungen des Doktoranden/ der Doktorandin während der Bearbeitungsphase des Promotionsprojektes:

	Häufigkeit pro Jahr
Aktive Konferenzteilnahme	
Teilnahme an Kolloquien	
Veröffentlichung von Forschungsergebnissen (Publikation)	
Halten einer Lehrveranstaltung	
Sonstige:	
Sonstige:	

7) Bereitgestellte Ressourcen

Dem Doktoranden/ der Doktorandin werden für die Bearbeitung des Promotionsprojektes folgende geeignete Ressourcen zur Verfügung gestellt:

- Arbeitsplatz
- PC/ Laptop
- Laborräume, Labormittel
- _____
- _____
- Exemplar Doktorand/-in Exemplar Professor/-in Exemplar Promotionskolleg

Doktorand/in: Datum, Unterschrift

Professor/Professorin (HFU): Datum, Unterschrift